



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Inčukalna Mūzikas un mākslas skola

Reģistrācijas Nr. 4374903469,
Zvaigžņu iela 2, Inčukalns, Inčukalna pagasts, Siguldas novads, LV – 2141
Tālrunis: 25718599, e-pasts: incukalns.mms@sigulda.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

7.02.2024.

Nr.1-7/14 -24

Kārtība, kādā reģistrē izglītojamo ierašanos vai neierašanos izglītības iestādē, kā arī informē izglītojamo vecākus, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumiem Nr.89 „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi” 4.punktu

1. Kārtība nosaka rīcību, kādā Inčukalna Mūzikas un mākslas skolā (turpmāk tekstā – IMMS) tiek reģistrēta izglītojamo (turpmāk – audzēkņu) ierašanās vai neierašanās uz nodarbībām un kā IMMS informē audzēkņu likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus), ja audzēknis neapmeklē IMMS.
2. Kārtība attiecas uz visiem profesionālās ievirzes izglītības programmu audzēkņiem.
3. Audzēkņa ierašanos vai neierašanos uz mācību stundu skolvadības informācijas sistēmā „e-klase” (www.e-klase.lv) (turpmāk – e klase) reģistrē katrs attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs saskaņā ar e-klases (elektroniskā žurnāla) lietošanas kārtību.
4. Audzēkņa ierašanās vai neierašanās skolā tiek reģistrēta katru dienu, kad audzēknim paredzētas mācību stundas saskaņā ar stundu sarakstu.
5. Skolotāji audzēkņu mācību stundu kavējumus e klasē atzīmē ar apzīmējumu „n”.
6. Audzēkņa kavējuma gadījumā vecāki piesaka kavējumu e klasē sadaļā “Kavējumi” vai ne vēlāk kā 15 minūtes pirms konkrētajam audzēknim stundu sarakstā paredzētās pirmās mācību stundas sākuma, informē specialitātes pedagogu, attiecīgā mācību priekšmeta pedagogu, direktora vietnieku izglītības jomā vai direktoru, kurš nodod tālāk informāciju pārējiem pedagogiem, pie kuriem audzēknim attiecīgajā dienā vēl paredzētas mācību stundas. Vecākiem jānorāda arī iemesls, kādēļ audzēknis neieradīsies IMMS.
7. Ja audzēknis nav ieradies IMMS uz kādu individuālo nodarbību un IMMS nav informācijas par neierašanās iemeslu, specialitātes pedagogs, ne vēlāk kā mācību dienas laikā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu audzēkņa neierašanās iemeslu.
8. Ja audzēknis neapmeklē kādu grupas stundu un skolai nav informācijas par neierašanās iemeslu, attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs pēc mācību stundas beigām par to informē audzēkņa specialitātes skolotāju vai vecākus.

9. Par attaisnotiem tiek uzskatīti kavējumi, par kuriem ir iesniegta ārsta zīme vai pieteikts kavējums e klasē. Attaisnojošu zīmi par **trīs** dienām semestrī var rakstīt arī vecāki. Šie dokumenti ir iesniedzami specialitātes pedagogam vai direktorei. Pārējie kavējumi tiek uzskatīti par neattaisnotiem.
10. Trīs dienu laikā pēc ierašanās pēc slimības IMMS specialitātes pedagogam vai direktorei tiek iesniegta ārsta vai vecāku zīme.
11. Specialitātes pedagogs ir atbildīgs par kavējumu attaisnojošu dokumentu reģistrēšanu *e* - *klasē* un iesniegšanu IMMS direktorei.
12. Ja audzēknis mācību gada laikā nav apmeklējis vairāk kā 50% nodarbību kādā no mācību priekšmetiem, ar pedagoģiskās padomes lēmumu vecāki tiek informēti par pagarinātā mācību gada piemērošanu, audzēkņa atstāšanu tajā pašā klasē vai atskaitīšanu. Vecāks par savu izvēli raksta iesniegumu IMMS direktorei, kurā norāda vēlamo risinājumu situācijai.
13. Grozījumus Kārtībā var izdarīt pēc administrācijas vai Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.

Direktore

D. Klints